



Representação
da UNESCO
no Brasil

Organização
das Nações Unidas
para a Educação,
a Ciência e a Cultura

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRA3042 EDITAL Nº 004/2009

1. Perfil: ASS/BRA/PRON 01

Profissional com experiência na área administrativa, financeira e/ou operacional.

2. Nª de vagas:01

3. Qualificação educacional:

Nível superior em Administração. Graduação em Economia ou áreas correlatas será um diferencial.

Conhecimento na área de informática e utilização de softwares; fluência escrita e verbal em inglês.

Excel avançado. Curso na área financeira e administrativa será um diferencial.

4. Experiência profissional:

Experiência específica: Experiência de, no mínimo, 03 (cinco) anos em trabalhos de natureza administrativa, financeira e/ou operacional. Experiência na elaboração de relatórios e análises financeiras. Conhecimento de regras do sistema ONU e Organismos Internacionais e/ou no acompanhamento de projetos de cooperação internacional será um diferencial.

5. Atividades:

1. **Monitoramento financeiro de missões realizadas e a realizar, assim como controle e previsão dos custos relativos às mesmas;**

2. **Levantamento e análise de dados relativos à execução operacional do Projeto 914BRA3042, incluindo proposições para seu aperfeiçoamento;**

3. **Levantamento e análise de informações financeiras, contratuais, e das licitações conduzidas pela UNESCO por solicitação do Projeto;**

4. **Elaboração de documentos técnicos contendo dados e representações gráficas que demonstrem a execução operacional do Projeto, inclusive análises e propostas de aperfeiçoamento;**

5. **Levantamento e análise de informações orçamentárias e financeiras;**

6. **Organização e análise de resultados das missões realizadas pelo Projeto;**

7. **Elaboração de Documento Final contendo a consolidação e análise das informações financeiras, incluindo dados relativos às missões do Projeto, assim como a consolidação dos dados referentes aos equipamentos adquiridos pelo Projeto.**

A entrega dos produtos está vinculada à aprovação da Coordenação do Projeto conjuntamente com a aprovação da Coordenação do Setor de SHS da Representação da UNESCO no Brasil.

6. Produtos/Resultados esperados:

1. **Documento contendo evolução da situação do Projeto.**

2. **Documento técnico detalhando as informações e análises dos contratos do Projeto, apresentando tabelas, gráficos e textos.**

3. **Documento técnico analisando a execução operacional do Projeto.**

4. **Documento técnico contendo controle das informações relativas às missões e licitações inerentes à execução operacional do Projeto.**

5. **Documento de planejamento orçamentário do Projeto e análise da evolução financeira.**

6. **Documento demonstrativo e analítico sobre a situação programática e gerencial do Projeto.**

7. **Documento final contendo as análises consolidadas sobre a execução financeira e orçamentária do Projeto, bem como sua representação gráfica.**

7. Local de Trabalho: **Brasília/DF**

8. Duração do contrato:

12 meses

Os interessados deverão enviar o CV do dia 29/03/2009 até o dia 06/04/2009 no endereço eletrônico: gdsocial@unesco.org.br, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.