



Representação
da UNESCO
no Brasil

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRZ3044 EDITAL Nº 01/2009

1. Perfil: **AJB/CNJ/2009-001**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais com experiência na temática da juventude.

2. Nº de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo na área das Ciências Humanas e Sociais**

4. Experiência profissional: **3 anos de experiência na temática da juventude e na elaboração de documentos, sistematização de informações, preferencialmente com experiência em projetos de Cooperação Técnica Internacional**

5. Atividades: **Elaborar versão didática (para iniciantes na política de juventude), da publicação: “Política Nacional de Juventude: Diretrizes e Perspectivas” – Conselho Nacional de Juventude - 2006. Elaborar Guia contendo orientações para criação e implantação de Conselhos Municipais e Estaduais de Juventude. Aportar e adaptar conhecimentos conceituais, empíricos e metodológicos sobre Juventude, a serem utilizados na elaboração de conteúdo didático e educativo, recomendando e indicando ações a serem desenvolvidas no projeto.**

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Documento elaborado contendo versão didática, para iniciantes na política de juventude – publicação - “Política Nacional de Juventude: Diretrizes e Perspectivas” – Conselho Nacional de Juventude, 2006. 2) Guia elaborado contendo orientações para criação e implementação de Conselhos Municipais e Estaduais de Juventude. 3) Documento técnico com síntese dos subsídios conceituais, metodológicos e operacionais existentes para implantação de Conselhos em nível local, bem como de conteúdos que subsidiem a elaboração de políticas de participação e controle social da política pública na temática de juventude.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **2 meses**

1. Perfil: **AJB/CNJ/2009-002**

Profissional de Comunicação, com experiência na temática de Juventude.

2. Nº de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Mestrado em Jornalismo, com graduação concluída há pelo menos 10 anos**

4. Experiência profissional: **05 anos em Projetos de Comunicação Social com ênfase na temática de juventude**

5. Atividades: **Desenvolver matérias, notas e reportagens e fazer as sistematizações a partir da participação em Reuniões do Conselho Nacional de Juventude e das Comissões. Apresentar mailling desenvolvido através de contatos com atores estratégicos classificados por categoria (organizações sociais, redes, fóruns e grupos juvenis, conselhos, poder público, mídia comercial, pública, comunitária). Realizar pesquisa para sistematização de notícias sobre juventude que forem veiculadas na mídia impressa e eletrônica. Participar de Reuniões do Conselho (Pleno, comissões e outras). Participar de Reuniões com o Conselho Editorial. Aportar e adaptar conhecimentos conceituais e empíricos sobre Juventude, a serem utilizados no processo de execução do projeto, recomendando e indicando metodologias e procedimentos para implantação de comunicação. Levantar, sistematizar conteúdos conceituais e metodológicos, bem como informações técnicas e operacionais relevantes para o desenvolvimento do projeto e para cumprir a finalidade da contratação, desenvolvimento da comunicação e elaboração dos produtos previstos. Produzir conteúdo e peças de comunicação. Realizar serviços de clípagem e apoio ao site juventude.gov. Produção de uma edição da Revista da Secretaria Nacional de Juventude**

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Documento técnico contendo serviços de clípagem e de apoio ao Portal Juventude.gov contendo: a) Proposta de Plano de Comunicação do Conselho Nacional de Juventude; b) Pesquisas com clípagem de todas as notícias sobre juventude que foram veiculadas na mídia impressa e eletrônica; c) Documentos com a análise do clipping juventude, conforme a abordagem do tema divulgado pela a mídia. 2) Documento técnico contendo produção de conteúdo e peças de comunicação: a) apresentação da revisão dos textos do site www.juventude.gov.br; b)**

notas ou reportagens produzidas e publicadas no site; c) matérias produzidas para o boletim eletrônico mensalmente; d) mailling construído com contatos de atores estratégicos classificados por categoria (organizações sociais, redes, fóruns e grupos juvenis, conselhos, poder público, mídia comercial, pública, comunitária); e) Cartas-convite elaboradas (para montagem da rede de parceria na divulgação e troca de informações). 3) uma edição da Revista da Secretaria Nacional de Juventude editada e diagramada.

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens**

8. Duração do contrato: **10 meses**

1. Perfil: **AJB/SNJ-PLANO/2009-003**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais com experiência na temática de juventude e preferencialmente com experiência na elaboração de diretrizes de políticas setoriais no mesmo tema.

2. N^a de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Nível superior na área das Ciências Humanas e Sociais, concluído há pelo menos 2 anos**

4. Experiência profissional: **3 anos na temática juventude e em elaboração de documentos de diretrizes de políticas setoriais ou de planos governamentais, preferencialmente em Projetos de Cooperação Técnica Internacional**

5. Atividades: **Elaborar versão preliminar de Plano Nacional de Juventude a partir do Projeto Lei 4530/2004 e das considerações técnicas levantadas pela Secretaria Nacional de Juventude.**

Acompanhar - reuniões setoriais. Produzir documento sintetizando cada uma das reuniões setoriais, bem como a sistematização das sugestões apresentadas à versão preliminar do Plano Nacional de Juventude. Elaborar segunda versão de Plano Nacional de Juventude considerando a incorporação de sugestões e acrescentando as necessárias adequações.

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Documento com versão preliminar de Plano Nacional de Juventude contemplando o seguinte sumário: a) Introdução; b) Diagnóstico; c) Temáticas Juvenis (Objetivos e Metas); d) Avaliação e monitoramento. 2) Documento consolidado com a sistematização das reuniões setoriais contendo o seguinte sumário: a) Introdução; b) Registro das discussões por reunião; c) Sugestões apresentadas (Adições, Supressões e Modificações) por reunião; d) Conclusão. 3) Documento com versão final de Plano Nacional de Juventude compreendendo as adequações e sugestões acolhidas no processo das reuniões setoriais.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **5 meses**

1. Perfil: **AJB/SNJ-GUIA/2009-004**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais com experiência na temática juventude e preferencialmente com experiência na elaboração de diretrizes de políticas setoriais.

2. N^a de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Mestrado na área das Ciências Humanas e Sociais**

4. Experiência profissional: **3 anos de experiência na temática de juventude e na elaboração de documentos, sistematização de informações, preferencialmente com vivência em Projetos de Cooperação Técnica Internacional**

5. Atividades: **Elaborar versão de Guia de Políticas Públicas de Juventude.**

Elaborar tabela comparativa entre os programas e ações federais relacionados à juventude e as resoluções da 1ª Conferência Nacional de Políticas Públicas de Juventude, as metas desenvolvidas pelo Grupo Interministerial de Juventude e os Objetivos do Milênio. Elaborar versão atualizada e adaptada dos 14 Cadernos Temáticos da 1ª Conferência Nacional de Políticas Públicas de Juventude. Elaborar versão de Caderno Temático no tema Segurança. Elaborar versão de Caderno Temático no tema Juventude Rural. Elaborar versão de Caderno Temático no tema Relações Internacionais.

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Guia de Políticas Públicas de Juventude elaborado e aprovado contendo: a) apresentação; b) introdução ao tema; c) apresentação da metodologia de composição do Guia; d) a política de juventude relacionada aos diversos segmentos da população jovem e aos diferentes entes federativos; e) a consolidação das políticas de juventude; f) os programas de juventude do Governo Federal; g) sugestões de estratégias e roteiros de implementação de políticas de juventude; h) sugestões de programas e ações; i) referências conceituais e; j) bibliografia. 2) Tabela comparativa entre programas e ações federais de juventude e as resoluções da 1ª Conferência Nacional de Políticas Públicas de Juventude, as metas desenvolvidas pelo Grupo Interministerial de Juventude e os Objetivos do Milênio. 3) 14 Cadernos Temáticos atualizados e adaptados (temas: Meio Ambiente, Sexualidade, Drogas, Educação, Tempo Livre, Mídia, Cultura, Trabalho, Cidades e Territórios, Diversidade, Liberdades Democráticas, Participação, Família, Cidadania e GLBT), contendo: a) breve contextualização sobre a política de juventude; b) diagnóstico resumido da situação dos temas no âmbito das ações governamentais; c) síntese técnica das conceituações existentes sobre o tema e sua relação com juventude no âmbito das organizações de sociedade civil; d) breve contextualização da abordagem mais incidente na mídia sobre o tema e sua relação com juventude; resumo das referências bibliográficas. 4) 3**

novos Cadernos Temáticos (temas: Segurança, Relações Internacionais, Juventude Rural), cuja elaboração deve respeitar a mesma estruturação e o mesmo roteiro constante do produto 3.

7. Local de Trabalho: Brasília, com disponibilidade para viagens.

8. Duração do contrato: 4 meses

1. Perfil: **AJB/SNJ-SMA/2009-005**

Profissional Especialista em Monitoramento e Avaliação com experiência em desenvolvimento e implementação de Sistemas de Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas.

2. N^a de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo, na área das Ciências Humanas, Sociais e/ou Administração, concluído há pelo menos 5 anos. A pós-graduação nas mesmas áreas, concluída há pelo menos um ano, será considerada como diferencial**

4. Experiência profissional: **5 anos, no mínimo, de experiência em implementação de Sistemas de Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas. Experiência comprovada em gestão e avaliação de políticas públicas será considerada como diferencial.**

5. Atividades: **Implantar e desenvolver procedimentos, conceitos, rotinas e instrumentos de planejamento, implantação de ações e atividades do Sistema de Monitoramento e Avaliação do Programa ProJovem nas suas quatro modalidades (ProJovem Urbano, Trabalhador, Adolescente e Rural).**

Testar e acompanhar a implantação e execução do Sistema de Monitoramento. Apresentar, testar e implantar proposta de Metodologia de Monitoramento físico-financeiro do Projeto 914BRZ3044 – Agenda Juventude Brasil. Subsidiar tecnicamente e operacionalmente a estrutura do projeto para cumprir a finalidade da contratação, desenvolvimento das atividades e elaboração dos produtos previstos.

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Plano de trabalho detalhado das atividades a serem desenvolvidas. 2) Documento técnico com os subsídios conceituais, metodológicos e operacionais preliminares para implantação e desenvolvimento do sistema de monitoramento e avaliação. 3) Documento contendo diagnóstico da situação atual dos sistemas de Monitoria e Avaliação existentes nos diversos órgãos executores do ProJovem. 4) Documento técnico contendo proposta final da Metodologia de Monitoramento e Avaliação a ser implementada pela Secretaria Nacional de Juventude da Secretaria-Geral da Presidência da República.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **4 meses**

1. Perfil: **AJB/SNJ-OIJ/2009-006**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais com experiência na temática juventude.

2. N^a de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo na área das ciências humanas e sociais, dar-se-á preferência para graduados em Direito.**

4. Experiência profissional: **3 anos de experiência em orçamento público, bem como na sistematização de informações sobre programas e de ações de políticas públicas e estudos de impacto orçamentário.**

5. Atividades: **Estudar as implicações jurídicas da internalização (ratificação pelo Congresso) da Convenção Ibero-Americana dos Direitos dos Jovens: tratado internacional focado na questão dos direitos dos jovens para os países latino-americanos (mais Portugal, Espanha e Andorra); fazendo uma análise desse tratado no ordenamento jurídico do país. Esse estudo será dirigido tanto ao governo e ao Congresso quanto às organizações que queiram participar da causa da Convenção. Realizar estudo de impacto e formas de assimilação do Plano Ibero-Americano de Integração e Cooperação da Juventude às metas brasileiras, entendendo o Plano como um documento governamental, que objetiva uma plataforma de ação dos governos no tema; uma interface entre as várias agendas governamentais na figura de um plano comum a todos os países, com metas e eixos bem definidos, às metas brasileiras.**

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Documento elaborado contendo estudo sobre as implicações jurídicas da internalização da Convenção Ibero-americana dos Direitos dos Jovens. 2) Documento contendo estudo sobre os impactos e formas de assimilação do Plano Ibero-americano de Integração e Cooperação da Juventude.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **3 meses.**

1. Perfil: **AJB/SNJ-GES/2009-007**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais com experiência na temática juventude e experiência na produção de materiais didáticos.

2. N^a de vagas:1

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo na área das Ciências Humanas e Sociais, preferencialmente com pelo menos 5 anos de formação; dar-se-á preferência a profissionais com formação em Pedagogia.**

4. Experiência profissional: **3 anos de experiência na temática juventude e na elaboração de documentos, guias de capacitação, sistematização de informações, preferencialmente com vivência em Projetos de Cooperação Técnica Internacional.**

5. Atividades: **Analisar o material já desenvolvido e apresentar documento contendo resultado da análise com sugestões de adaptações. Elaborar material didático para curso de capacitação de gestores de políticas de juventude. Avaliar e sistematizar a experiência de formação de gestores públicos na temática de juventude realizada pela Secretaria na primeira fase do projeto, bem como discussão do documento de sugestões apresentado.**

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Apresentação de quatro apostilas contendo o aprimoramento metodológico do material didático para formação de gestores públicos de juventude. 2) Documento de sistematização da Oficina de Avaliação do Curso de capacitação de Gestores elaborado e aprovado, contendo: a) contextualização; b) resumo técnico das falas dos participantes; c) síntese dos principais encaminhamentos da Oficina; d) resumo técnico das referências conceituais e bibliográficas. 3) Documento técnico de subsídio ao planejamento da implementação em nível nacional do Curso de Capacitação de Gestores em Juventude, contendo: a) roteiro pedagógico do curso; b) cronograma de implementação dos módulos; c) orientação para planejamento das aulas; d) roteiro para plano de implementação nos Estados e Municípios.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **6 meses**

1. Perfil: **AJB/SNJ-FES/2009-008**

Profissional na área de Ciências Humanas e Sociais, com experiência na temática de juventude.

2. N^a de vagas:2

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo na área das Ciências Humanas e Sociais.**

4. Experiência profissional: **03 anos, no mínimo, de experiência na área da juventude.**

5. Atividades: **Realizar estudo comparativo de experiências bem sucedidas de eventos nacionais e internacionais participativos realizados na área de juventude. Desenvolver e apresentar proposta de mobilização da juventude brasileira para participação no Festival Mundial de Juventude. Desenvolver e apresentar proposta metodológica de organização e realização do evento, com detalhamento de sistemática de funcionamento e orçamento. Escrever e apresentar proposta de Termo de Referência para organização da logística de realização do Festival.**

6. Produtos/Resultados esperados: **1) Plano de trabalho detalhado das atividades a serem desenvolvidas. 2) Documento contendo levantamento e análise de informações e estudo comparativo sobre as experiências bem sucedidas de eventos nacionais e internacionais participativos realizados na área de juventude. 3) Proposta de mobilização e engajamento das organizações juvenis brasileiras apresentada e aprovada. 4) Documento contendo metodologia de realização do Festival Mundial da Juventude. 5) Termos de Referência para contratação dos serviços necessários para realização do evento.**

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **5 meses**

1. Perfil: **AJB/CNJ-MEM/2009-009**

Profissional na área das ciências humanas e sociais com experiência em elaboração de documentos na temática de juventude.

2. N^a de vagas:2

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo, na área de ciências humanas e sociais, concluído há pelo menos 02 anos.**

4. Experiência profissional: **02 anos, no mínimo, de experiências em atividades de sistematização de discussões e documentos; conhecimento geral sobre a formulação de políticas públicas da área social, principalmente aquelas relacionadas à juventude.**

5. Atividades: **Elaborar e desenvolver em conjunto com a Secretaria Executiva do Conselho Nacional de Juventude o Projeto de Memória do Conselho Nacional de Juventude; Acompanhar, sistematizar e apresentar documento síntese das reuniões ordinárias do Conselho Nacional de Juventude, bem como das reuniões das Comissões Temáticas. Apoiar a Secretaria Executiva do Conselho Nacional de Juventude na elaboração de projeto do 2º Encontro Nacional de Conselhos de Juventude. Elaborar materiais de subsídios técnicos em apoio ao trabalho da Secretaria Executiva do Conselho Nacional de Juventude, bem como de seus Grupos de Trabalho e Comissões Temáticas.**

6. Produtos/Resultados esperados: 1) **Projeto Memória do Conselho Nacional de Juventude elaborado e aprovado pelo Conselho Nacional de Juventude, contendo:** a) metodologia de busca e seleção de registros públicos da atuação do Conselho Nacional de Juventude; b) compilação de dados e registros públicos da atuação do Conselho Nacional de Juventude, bem como dos conselheiros; c) estudo técnico contendo síntese da trajetória processual de constituição do Conselho Nacional de Juventude no âmbito do Governo Federal; d) estudo técnico contendo síntese da participação do Conselho Nacional de Juventude em câmaras técnicas no âmbito do Governo e em grupos, eventos ou processos da sociedade civil que tenham gerado documentos públicos, com especial atenção ao processo do “Pacto Pela Juventude”. 2) **Projeto do 2º Encontro Nacional de Conselhos de Juventude elaborado e aprovado pelo Conselho, contendo:** a) plano de mobilização; b) metodologia e; c) proposta de texto base e; d) referências bibliográficas. 3) **Documento técnico com síntese das discussões ocorridas no 2º Encontro Nacional de Conselhos de Juventude contendo:** a) lista de contatos de todos os participantes; b) síntese das discussões em plenário e em grupos de trabalho; c) referência bibliográfica e; d) apêndice contendo documentos referidos nas discussões em plenário e em grupos de trabalho. 4) **Documento técnico com síntese das deliberações e orientações dos grupos de trabalho e das Comissões Temáticas entregue com cinco dias de antecedência às reuniões ordinárias programadas para o período de vigência do contrato, contendo:** a) síntese das orientações e deliberações; b) referências documentais e bibliográficas utilizadas nas reuniões dos grupos de Trabalho e das Comissões Temáticas. 5) **Documento técnico com síntese das deliberações das reuniões ordinárias programadas para o período de vigência do contrato entregue até cinco dias após a realização das reuniões, contendo:** a) síntese das deliberações; b) referência bibliográfica e; c) apêndice com documentos que servirem de referência às deliberações da reunião.

7. Local de Trabalho: **Brasília, com disponibilidade para viagens.**

8. Duração do contrato: **8 meses.**

1. Perfil: **AJB/SNJ-PRO/2009-010**

Profissional na área das ciências humanas e sociais com experiência em projetos de cooperação internacional.

2. Nª de vagas: **1**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo, na área das ciências humanas e sociais, concluído há pelo menos 05 (três) anos, com pós-graduação na mesma área.**

4. Experiência profissional: **mínimo 05 (cinco) anos em projetos de cooperação internacional, com trabalhos similares realizados anteriormente para organismos internacionais.**

5. Atividades: **Participar de reuniões com equipes gestoras e executoras do Projeto, para identificação dos serviços e produtos que deverão ser contratados no âmbito do Projeto. Redigir, de acordo com o padrão da UNESCO, 10 (dez) Termos de Referência nas diversas áreas do Projeto.**

6. Produtos/Resultados esperados: **Dez Termos de Referências redigidos em consonância com as necessidades da Secretaria Nacional de Juventude, no âmbito do Projeto Agenda Juventude Brasil.**

7. Local de Trabalho: **Brasília**

8. Duração do contrato: **1 mês**

Os interessados deverão enviar o CV do dia 11/06/2009 até o dia 16/06/2009 no e-mail: selecao.juventude@planalto.gov.br, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Serão também desconsiderados os currículos que forem encaminhados sem o código (nome) do perfil.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.